

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора _____ О.В. Шувалова
приказ от 28.08.2025г. № 63/ОД

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт - Петербурга
с изменениями от 28.08.2025 года, на 2024-2027 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений.	по мере необходимости	директор
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	по мере необходимости	директор
3.	Внесение изменений в приказ о лице, ответственным за взаимодействие с ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	по мере необходимости	директор
4.	Внесение изменений в Перечень коррупционно-опасных функций.	по мере необходимости	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
5.	Внесение изменений в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	по мере необходимости	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга.	1 раз в полугодие, ежегодно	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
7.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2027 годы.	по мере необходимости	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
8.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга на 2028-2032 годы.	декабрь 2027 года	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
9.	Рассмотрение на служебных совещаниях в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности.	по мере поступления информации	директор
Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
10.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения.	по мере необходимости	директор

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
11.	Внесение изменений в антикоррупционную политику ГБОУ школы № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга.	по мере необходимости	директор
12.	Внесение изменений в Положение о порядке рассмотрения обращения граждан или организаций по фактам коррупции в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга.	по мере необходимости	директор
13.	Внесение изменений в Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга.	по мере необходимости	директор
14.	Проведение классных часов по противодействию коррупции для обучающихся 1-11 классов.	ежегодно	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
15.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении.	по мере поступления информации	директор
16.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга путем выявления наличия родственных отношений между сотрудниками.	в течение 2024-2027 гг.	директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
17.	Организация и проведение мероприятия с участием представителей гражданского общества.	ежегодно	директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
18.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг.	1 раз в полугодие, ежегодно	директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
19.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	ежегодно	директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Антикоррупционный мониторинг			
20.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2027 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения.	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
21.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт – Петербурга на 2024-2027 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
22.	Направление в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности.	в течение 5 рабочих дней со дня получения	директор
Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
23.	Размещение (обновление) на информационных стендах учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции.	в течение 2024-2027 гг.	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
24.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и методическими рекомендациям по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики».	в течение 2024-2027 гг.	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Антикоррупционное образование			
25.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.	январь-июнь, ежегодно	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
26.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.	1 раз в полугодие, ежегодно	лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
27.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года	директор